



CITTÀ DI ISPICA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 23.02.2021, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00)

Deliberazione n.11 del 23.07.2021

OGGETTO: Integrazione gruppo di supporto e autorizzazione a svolgere prestazioni di lavoro straordinario.

L'anno duemilaventuno, il giorno dodici del mese di luglio, alle ore 16,00 e segg., nella sede del Comune di Ispica, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	CARICA	P.	A.
1. Giusto Dr. Isabella	Presidente	X	
2. Pitrola Fortunato	Componente	X	
3. Storaci Alessandro	Componente	X	

e con la partecipazione dell'Istruttore Amministrativo sig.ra Antonina Raucea, nella qualità di segretario verbalizzante;

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23 dicembre 2020, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ispica;
- con D.P.R. in data 23 febbraio 2021 è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina della Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 04 marzo 2021 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

- ai sensi dell'articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento presso l'Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- in data 4 marzo 2021 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 1 del 04/03/2021;

ATTESO CHE questa Commissione straordinaria di liquidazione, con propria delibera n. 2 del 4 marzo 2021, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva del Comune di Ispica con pubblicazione dell'avviso, che è stato pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet su un quotidiano e diffuso sul territorio comunale tramite l'affissione per pubblici manifesti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. 24/08/1993 n. 378 "gli amministratori e il Segretario dell'Ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'Ente e all'ammontare della liquidazione, nella quantità richiesta dall'Organo straordinario stesso", quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino ad un massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

CHE con la nota Prot. Comm. n. 4/U dell'8/03/2021, Prot. Gen. n.0007606/C_e366 del 09.03.2021 è stata chiesta, nella fase di avvio dell'attività dell'Organo, ritenendo intanto sufficiente per l'iniziale costituzione del gruppo di supporto, la figura della Signora Raucea Antonina Istruttore Amministrativo Cat. C1 dipendente part-time 24 ore in servizio presso la Segreteria Generale;

VISTA la disposizione di servizio n. 4 del 15.03.2021, Prot. Gen. n.0008397/C_e366 del 16.03.2021 - Prot. Comm. n. 2/E del 16/03/2021, con la quale il Capo del 1° Settore, sentita l'Amministrazione Comunale ed acquisito il parere favorevole del Segretario Generale, ha disposto l'assegnazione, a supporto delle attività della Commissione, della Signora Raucea Antonina Istruttore Amministrativo Cat. C1 dipendente part-time 24 ore in servizio presso la Segreteria Generale;

VISTA la propria deliberazione n.4 del 18.03.2021, con la quale è stato, provvisoriamente ed inizialmente, costituito l'ufficio di supporto alle attività dell'OSL

VISTA la nota Prot. Comm. n. 94 del 28/06/2021, Prot. Gen. n.0019559/C_e366 del 29.06.2021 con la quale questo Organo straordinario, in relazione ai numerosi adempimenti da espletare per la gestione delle attività di liquidazione, ha ritenuto opportuno richiedere di integrare l'ufficio di supporto, già costituito con deliberazione n.4 del 18/03/2021, con i sottoelencati dipendenti dell'Ufficio di Ragioneria del Comune di Ispica:

- Salvatore Savarino Collaboratore Computerista cat. B1 dipendente part-time 24 ore;
- Maria Orazia La Terra Bellina Collaboratore Computerista Cat. B5 dipendente full-time 36 ore;

- Angela Corvo Istruttore Amministrativo cat. C1 dipendente part- time 24 ore;
- Carmela Giuca Istruttore Amministrativo cat. C1 dipendente part- time 24 ore.

VISTA la disposizione di servizio prot. n. 19907 del 02/07/2021 con la quale il Capo del 3° Settore, sentita l'Amministrazione ha disposto l'assegnazione, del succitato personale, a supporto delle attività della Commissione;

PRESO ATTO che occorre provvedere alla integrazione del personale dell'ufficio di supporto alle attività dell'OSL, tenendo conto del personale messo a disposizione dall'Ente, da impiegare di volta in volta ricorrendone i presupposti;

DATO ATTO che il gruppo di lavoro può essere provvisoriamente costituito come segue:

- 1) Raucea Antonina - Istruttore amministrativo cat. C1;
- 2) Angela Corvo Istruttore Amministrativo cat. C1 ;
- 3) Carmela Giuca Istruttore Amministrativo cat. C1;
- 4) Maria Orazia La Terra Bellina Collaboratore Computerista Cat. B5;
- 5) Salvatore Savarino Collaboratore Computerista cat. B1.

RITENUTO, a tal fine, di autorizzare un numero di ore di lavoro extra ordinario mensile che sarà di mese in mese stabilito in relazione alle esigenze della attività di liquidazione, con riserva di verifica dell'attività svolta dai suddetti dipendenti, su espresse indicazioni e direttive dell'OSL, nel limite massimo di legge consentito pari a n.30 ore mensili, da retribuire come lavoro straordinario, sull'attività specifica di competenza di questa commissione;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni extra ordinarie (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

Con votazione unanime, legalmente espressa

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE, per le motivazioni esplicitate, la costituzione dell'ufficio di supporto alle attività dell'OSL come segue:

- 1) Raucea Antonina - Istruttore amministrativo cat. C1
- 2) Angela Corvo Istruttore Amministrativo cat. C1
- 3) Carmela Giuca Istruttore Amministrativo cat. C1;

4) Maria Orazia La Terra Bellina Collaboratore Computerista Cat. B5;

5) Salvatore Savarino Collaboratore Computerista cat. B1

DI RISERVARSI, in ogni caso, di adottare appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto eventualmente non reperibile all'interno della struttura del Comune, adeguandolo man mano che se ne verificherà l'effettiva necessità;

DI ASSEGNARE con apposite disposizioni le specifiche competenze al personale facente parte dell'ufficio incaricato a svolgere attività a supporto dell'OSL;

DI DARE ATTO che il personale individuato a far parte dell'ufficio, per l'espletamento dell'attività richieste dall'OSL, può svolgere in via sperimentale lavoro extra ordinario che sarà di mese in mese stabilito in relazione alle esigenze della attività di liquidazione nel limite massimo consentito di legge di 30 ore mensili, da retribuire come lavoro straordinario, sull'attività specifica di competenza di questa commissione, con onere a carico della gestione di liquidazione ai sensi dell'art. 4 c. 8-bis del D.P.R. 378/1993. La liquidazione del lavoro straordinario effettivamente effettuato verrà disposta con apposito atto sulla base di una relazione delle attività espletate e di un prospetto riepilogativo delle ore svolte, secondo le disposizioni vigenti in materia (previste dal CCNL di settore), vistato dal Responsabile dell'area di appartenenza sulla base dei tabulati di presenza rilevati dal programma in gestione delle presenze con codice dedicato alla OSL;

- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. n° 378/1993;
- di disporre, altresì, la trasmissione della presente deliberazione, a cura della Segreteria Generale, al:
 - personale individuato con la presente deliberazione;
 - Sindaco;
 - Segretario Generale del Comune di Ispica;
 - Ufficio di Segreteria, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

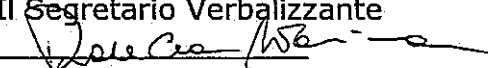
LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE


Giusto


Pipola


Storaci

Il Segretario Verbalizzante


Sig. Antonina Raucea